

No. 027/GLP/DIR/V/2023

Jakarta, 31 Mei/May 2023

Lampiran/*Attachment* : Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa/ *Invitation of the Annual General Meeting of Shareholder and Extraordinary General Meeting of Shareholders.*

Kepada Yth./*To* :  
**Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal  
Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”)**  
Gedung Soemitro Djojohadikusumo, Lantai 2  
Jl. Lapangan Banteng Timur 2-4

Perihal : **Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“RUPST”) dan  
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (“RUPSLB”) PT Graha Layar  
Prima Tbk (“Perseroan”)/ *Invitation of Annual General Meeting of  
Shareholder (“AGMS”) and Extraordinary General Meeting of Shareholders  
 (“EGMS”) of PT Graha Layar Prima Tbk (the “Company”)***

Dengan hormat,

*Dear Sirs/Madam,*

Dalam rangka memenuhi ketentuan Pasal 52 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2014 tanggal 21 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan mengenai Rapat Umum Pemegang Saham, melalui surat ini kami sampaikan Pemanggilan RUPST dan RUPSLB melalui situs web Penyedia e-RUPS (dalam hal ini adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia), situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan.

*In order to comply with the provisions of Article 52 of the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2014 dated April 21, 2020 regarding the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company, as well as complying with the provisions of the Company's Articles of Association regarding the General Meeting of Shareholders, through this letter we convey the submission invitation to the AGMS and EGMS through e-GMS Provider website (in this case PT Kustodian Sentral Efek Indonesia), Indonesia Stock Exchange website and the Company's website.*

Demikian informasi ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

*Thus, we convey this information, thank you kindly for your attention.*

Hormat kami/*Sincerely,*  
**PT Graha Layar Prima Tbk**



**Arindya Pratama Lubis, SH**  
*Corporate Secretary*

Tembusan Kepada Yth./Cc.:

1. Direktur PT Bursa Efek Indonesia, Up. Kepala Divisi Penilaian Perusahaan 3;
2. Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia, Up. Kepala Divisi Jasa Kustodian Sentral;
3. Kepala Divisi Jasa Kustodian Sentral, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia;
4. Direktur PT Datindo Entrycom;
5. Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintisan & Rekan (“PwC”); dan
6. Notaris Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn.



**PEMANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN DAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA**

**PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK**

Direksi PT Graha Layar Prima Tbk (**"Perseroan"**) dengan ini melakukan Pemanggilan kepada para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Pemegang Saham Luar Biasa (**"Rapat"**) yang akan diselenggarakan pada:

Hari, tanggal	:	Kamis, 22 Juni 2023
Waktu	:	10.00 WIB
Tempat	:	CGV Central Park Mall – 8 <sup>th</sup> Floor Jl. Let. Jend S. Parman Kav. 28 Jakarta Barat - 11470

**MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM  
TAHUNAN**

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Auditan Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
3. Penunjukan Akuntan Publik Terdaftar dan/atau Kantor Akuntan Publik Terdaftar yang akan Melakukan Audit atas Buku Perseroan untuk Tahun Buku 2023 dan Pemberian Wewenang kepada Direksi Perseroan untuk Menetapkan Jumlah Honorarium serta Persyaratan Lain Penunjukannya.
4. Penetapan Gaji/Honorarium dan Tunjangan Lainnya bagi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2023.

**INVITATION TO  
THE ANNUAL GENERAL MEETING OF  
SHAREHOLDERS AND EXTRAORDINARY GENERAL  
MEETING OF SHAREHOLDERS**

**PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK**

The Board of Directors of PT Graha Layar Prima Tbk (the **"Company"**) hereby invite all the Company's Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders (**"Meeting"**) which will be convened on:

Day, date	:	Thursday, June 22, 2023
Time	:	10.00 a.m. Western Indonesian Time
Place	:	CGV Central Park Mall – 8 <sup>th</sup> Floor Jl. Let. Jend S. Parman Kav. 28 Jakarta Barat - 11470

**AGENDA OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF  
SHAREHOLDERS**

1. Approval on the Company's Annual Report Including Activity Report of the Company's, Board of Commissioners' Supervisory Duty Report and Ratification of the Company's Audited Consolidated Financial Statements for Fiscal Year Ended on December 31, 2022, as well as to give full release and discharge (*acquit et de charge*) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions for the year ended on December 31, 2022.
2. Determination of the Company's Net Profit Distribution for the Fiscal Year Ended on December 31, 2022.
3. Appointment of the Registered Public Accountant and/or Registered Public Accountant Firm that will Audit the Company's Consolidated Financial Statements for Fiscal Year 2023 and Grant Authority to the Company's Board of Directors to Determine the Honorarium Amount as well as Its Appointment Terms.
4. Determination of the Remuneration/Honorarium and Other Allowances for Members of the Company's



Board of Commissioners and Board of Directors  
for the Year 2023.

**Penjelasan:**

Mata acara pertama, kedua, ketiga dan keempat merupakan mata acara rutin yang dibahas dan diputuskan dalam setiap Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan.

**Additional Explanations:**

The first, second, third and fourth of the agenda are regular agendas to be discussed and decided in every Annual General Meeting of Shareholders of the Company.

**MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM  
LUAR BIASA**

1. Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK")

**AGENDA OF THE EXTRAORDINARY GENERAL  
MEETING OF SHAREHOLDERS**

1. Approval of Amendments to the Company's Articles of Association in accordance with the Financial Services Authority Regulations ("POJK").

**Penjelasan:**

Mata acara pertama Perseroan akan menyesuaikan Anggaran Dasar Perseroan guna menyesuaikan ketentuan yang berlaku khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

**Penjelasan:**

The first of the Agenda, the Company will discuss Approval on Amendment of the Company's Articles of Association to apply with regulation specifically to OJK regulation.

**CATATAN:**

1. Sehubungan dengan penyelenggaraan Rapat, Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada masing-masing Pemegang Saham Perseroan, sehingga Panggilan Rapat ini merupakan undangan resmi bagi seluruh Pemegang Saham Perseroan. Panggilan Rapat dapat dilihat pada situs web Perseroan (<https://www.cgv.id/>), aplikasi *Electronic General Meeting System KSEI* ("eASY.KSEI"), situs web PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") (<https://www.idx.co.id/>) dan situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") (<https://www.ksei.co.id/>).
2. Yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah:
  - a. Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham (DPS) Perseroan pada hari **Selasa, 30 Mei 2023** sampai dengan pukul **16.00 WIB**; dan/atau
  - b. Pemegang Saham Perseroan pada sub rekening efek di KSEI pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada hari **Selasa, 30 Mei 2023**.

**NOTES:**

1. In connection with conduct of the meeting, The Company will not send a specific meeting invitation to Shareholders, so this invitation constitutes an official invitation to Shareholders of the Company. This meeting invitation can also be found at the Company's website at (<https://www.cgv.id/>), Electronic General Meeting System KSEI ("eASY.KSEI"), PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") website, (<https://www.idx.co.id/>), and PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("PT KSEI") website (<https://www.ksei.co.id/>).
2. The Shareholders who are entitled to attend the Meeting are:
  - a. The Company's Shareholders whose name are registered in the Company's Shareholders Register (DPS) on **Tuesday, May 30<sup>th</sup>, 2023**, until **04.00 p.m. Western Indonesian Time**; and/or
  - b. The Company's Shareholders on securities sub accounts held in collective deposit by KSEI after Company market shares closing



in the Indonesia Stock Exchange on  
**Tuesday, May 30<sup>th</sup>, 2023.**

3. Bagi Para Pemegang Saham Perseroan yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif yang bermaksud untuk menghadiri Rapat, diwajibkan untuk mendaftarkan diri melalui anggota bursa atau bank kustodian pemegang rekening efek pada KSEI untuk mendapatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**").
3. For the Shareholders whose shares are in collective custody and plan to attend the Meeting, it is required to register themselves through exchange members or custodian bank account holders at KSEI to obtain written confirmation for the Meeting ("**KTUR**").
4. **Rapat** diselenggarakan dengan menggunakan aplikasi **eASY.KSEI**. Keikutsertaan Pemegang Saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
  - a. hadir dalam Rapat secara fisik; atau
  - b. hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
4. The **Meeting** will be convened using the **eASY.KSEI application**. The participation of Shareholders on the Meeting can be conducted with the following mechanism:
  - a. physically present at the Meeting; or
  - b. attend the Meeting electronically through eASY.KSEI application. To use eASY.KSEI application, Shareholders can access eASY.KSEI menu, eASY.KSEI login submenu which located in AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).
5. Bagi Pemegang Saham yang tidak dapat hadir dalam Rapat, dapat memberikan kuasa secara elektronik kepada Biro Administrasi Efek yaitu PT Datindo Entrycom ("**BAE**"), melalui fasilitas eASY.KSEI dalam tautan (<https://akses.ksei.co.id/>) yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik ("**e-Proxy**") dalam proses penyelenggaraan Rapat.
5. The Shareholders who are unable to attend the Meeting, they can authorize the Securities Administration Bureau, PT Datindo Entrycom ("**BAE**"), through eASY.KSEI system facility at (<https://akses.ksei.co.id/>) provided by KSEI as an electronic proxy mechanism ("**e-Proxy**") for the process of the Meeting;
6. Bagi Pemegang Saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk Kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran secara elektronik atau kuasa dan suara dalam aplikasi eASY.KSEI adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
6. Shareholders who will exercise their voting rights in the eASY.KSEI application, may inform their presence or appoint their Proxies, and/or submit their voting rights through the eASY.KSEI application. The deadline for submitting a declaration of electronic presence or power of attorney and vote in the eASY.KSEI application is 12.00 Western Indonesian Time on 1 (one) working day before the Meeting date.
7. Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang akan **hadir dalam Rapat secara fisik** sebagaimana disebutkan pada poin 5 butir a, wajib memenuhi ketentuan sebagai berikut:
  - Perseroan membatasi kehadiran fisik Pemegang Saham dan/atau Penerima Kuasa
7. Shareholders and/or their Proxies who are **physically present** as mentioned in point 5 item a, must meet the following as below:
  - The Company will restrict physical attendance of Shareholder and/or Proxy at



dalam Rapat dengan melakukan system *first come first serve*, yaitu mendahulukan Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang memberitahukan akan hadir secara fisik, dengan mengirimkan pernyataan melalui email [corpsec@cgv.id](mailto:corpsec@cgv.id) dengan melampirkan kelengkapan dokumen untuk hadir dalam Rapat. Perseroan akan mengirimkan konfirmasi kehadiran secara fisik tersebut kepada Pemegang Saham atau Penerima Kuasa melalui email paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah diterimanya email tersebut;

- Mematuhi Prosedur Kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pemerintah yang diimplementasikan oleh Pengelola Gedung/Perseroan di tempat diselenggarakan Rapat;
  - Para Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang menghadiri Rapat secara fisik wajib untuk menggunakan masker;
  - Mencuci tangan atau menggunakan *hand sanitizer* sebelum memasuki ruangan Rapat;
  - Untuk mengurangi durasi interaksi, yaitu registrasi akan dibuka mulai dari 1 (satu) jam sebelum Rapat dimulai;
  - Melakukan pembatasan interaksi fisik dengan rentang jarak paling sedikit 1 (satu) meter dan tidak saling berjabat tangan dengan Pemegang Saham dan/atau Kuasanya lainnya.
  - Menjaga kebersihan area publik atau tempat lainnya yang dapat menimbulkan kerumunan orang;
  - Para Pemegang Saham dan/atau Kuasanya wajib melakukan pengecekan suhu tubuh. Tidak diperkenankan hadir jika memiliki salah satu dari gejala Covid-19, yaitu demam (>37,4°C), batuk, pilek, sakit tenggorokan atau sesak napas; dan
  - Bagi Pemegang Saham yang termasuk dalam golongan resiko tinggi Covid-19, antara lain: berusia 60 tahun keatas; memiliki penyakit komorbid (penyakit penyerta) seperti diabetes melitus, hipertensi, kanker, asma dan Penyakit Paru Obstruksi Kronik (PPOK) dan lain-lain serta ibu hamil sangat tidak disarankan untuk mengikuti Rapat secara fisik.
- the Meeting with implement first come first serve system, that prioritizing Shareholders or Proxy who has notified to attend physically, by sending a statement letter via email [corpsec@cgv.id](mailto:corpsec@cgv.id) by attaching the supporting documents to attend the Meeting. The Company will send confirmation letter regarding physical attendance to the Shareholders or Proxy via email at the latest 3 (three) business days after received the email;
- Comply with the Health Procedures determined in accordance with the Government Protocol implemented by the Building/Company Management at the place where the Meeting is held;
  - Shareholders and/or their Proxies of Shareholders who attend the Meeting physically are required to wear masks;
  - Wash hands or use hand sanitizer before entering the meeting room;
  - To reduce the interaction duration, registration will be opened starting from 1 (one) hour before the Meeting starts;
  - Limiting physical interaction with a distance of at least 1 (one) meter and not shaking hands with other Shareholders and/or their Proxies of Shareholders.
  - Maintain the cleanliness of public areas or other places that can cause crowds of people;
  - Shareholders and/or their Proxies of Shareholders are required to check body temperature. Not allowed to attend if they have any of the symptoms of Covid-19, namely fever (>37.4°C), cough, runny nose, sore throat, or shortness of breath; and
  - For Shareholders who are included in the high-risk group for Covid-19, among others: aged 60 years and over; have comorbid diseases (comorbidities) such as diabetes mellitus, hypertension, cancer, asthma, and Chronic Obstructive Pulmonary Disease (COPD) and others, also pregnant women are strongly discouraged from attending Meeting physically.



- Pemegang Saham yang sudah datang ke lokasi namun tidak dapat memasuki ruang Rapat dikarenakan keterbatasan kapasitas ruangan tetap dapat melaksanakan haknya dengan cara hadir secara elektronik dalam Rapat atau memberikan kuasa (untuk menghadiri dan memberikan hak suaranya pada setiap mata acara Rapat) kepada pihak Independen yang ditunjuk oleh Perseroan yaitu PT Datindo Entrycom (“BAE”) dengan mengisi dan menandatangani surat kuasa tertulis yang disediakan oleh Perseroan di tempat Rapat.
  - Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat diharapkan para Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham, diminta dengan hormat untuk dapat hadir paling lambat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
  - Perseroan akan mengumumkan Kembali apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat dengan mengacu kepada kondisi dan perkembangan terkini mengenai penanganan dan pengendalian terpadu untuk mencegah penyebaran Virus Covid-19.
8. Pemegang Saham Perseroan yang tidak dapat menghadiri Rapat, dapat diwakili oleh kuasanya yang sah dengan membawa surat kuasa asli yang sah dengan isi dan bentuk sebagaimana ditentukan oleh Direksi Perseroan serta dengan melampirkan fotokopi KTP atau tanda pengenal diri lainnya yang masih berlaku dari Pemegang Saham Perseroan selaku pemberi kuasa maupun kuasanya. Formulir surat kuasa dapat diperoleh pada situs web Perseroan (<https://www.cgv.id/>).
  9. Pemegang Saham dan/atau Kuasanya wajib mengisi Formulir Pernyataan Kesehatan yang disediakan Perseroan atau dapat diperoleh pada situs web Perseroan (<https://www.cgv.id/>) dan diserahkan sebelum masuk dalam tempat Rapat.
  10. Para Pemegang Saham Perseroan dan/atau Kuasanya yang sah yang akan menghadiri Rapat diminta dengan hormat untuk membawa dan menyerahkan fotokopi Surat Kolektif Saham dan
- Shareholders who have come to the location but cannot enter the Meeting room due to limited room capacity can still exercise their rights by electronically attending the Meeting or by giving power of attorney (to attend and cast their voting rights on each agenda item) to an Independent party who appointed by the Company namely PT Datindo Entrycom (“BAE”) by filling out and signing a written power of attorney format provided by the Company at the Meeting value.
  - In order to facilitate the arrangement and order of the Meeting, it is expected that the Shareholders or Shareholders’ Proxy, are kindly requested to be present no later than 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.
  - The Company will re-announce if there are changes and/or additions to information related to compliance with the method of holding the Meeting with reference to the latest conditions and developments regarding integrated handling and control to prevent the spread of the Covid-19 Virus.
8. Shareholders of the Company who are unable to attend the Meeting may be represented by their valid proxies by bringing a valid original power of attorney with the content and form as determined by the Board of Directors of the Company and by attaching a photocopy of ID card or other valid identification from the Shareholders of the Company as the giver. power and power. The power of attorney form can be obtained on the Company's website (<https://www.cgv.id/>).
  9. Shareholders and/or their Proxies of Shareholders are required to fill out the Health Declaration Form provided by the Company or can be obtained on the Company's website (<https://www.cgv.id/>) and submitted before entering the Meeting venue.
  10. The Shareholders of the Company or their legal proxies who will attend the Meeting are kindly requested to bring and submit a photocopy of the Collective Shares Certificate and a



fotokopi Kartu Tanda Penduduk (“KTP”) atau tanda pengenal pribadi lainnya yang masih berlaku kepada petugas BAE sebelum memasuki ruang Rapat.

photocopy of their National Identity Card (“KTP”) or other valid personal identification to the Registrar before entering the Meeting room.

11. Khusus untuk Para Pemegang Saham Perseroan dalam penitipan kolektif diwajibkan untuk membawa KTUR dan memperlihatkannya kepada petugas BAE sebelum memasuki ruang Rapat.
  12. Para anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan boleh bertindak selaku kuasa Pemegang Saham Perseroan yang hadir fisik dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak diperhitungkan dalam pemungutan suara.
  13. Bagi Pemegang Saham Perseroan yang berbentuk badan hukum seperti perseroan terbatas, koperasi, yayasan atau dana pensiun agar membawa fotokopi anggaran dasar dan perubahan-perubahannya, surat-surat pengesahan/persetujuan dari instansi yang berwenang, berikut akta yang memuat susunan pengurus terakhir/Direksi dan Dewan Komisaris yang menjabat saat Rapat.
  14. Surat Kuasa asli, dilengkapi dengan fotokopi KTP atau tanda pengenal lain pemberi kuasa dikirimkan kepada BAE, di alamat kantornya: Hayam Wuruk St No. 28, RT.14/RW.1, Kebon Kelapa, Gambir, Central Jakarta City, Jakarta 10120, Tel. (021) 3508077, Fax. (021) 3508078, email: [corporatesecretary@datindo.com](mailto:corporatesecretary@datindo.com) (“Kantor BAE”), paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal Rapat diselenggarakan, yaitu **Senin, 19 Juni 2023** selambatnya pukul **16.00 WIB**.
  15. Penerima Kuasa hanya akan diijinkan menghadiri Rapat setelah dinyatakan sah sebagai Penerima Kuasa dari Pemegang Saham yang tercatat sebagai Pemegang Saham yang Berhak.
  16. Pemegang Saham yang akan **hadir dalam Rapat secara elektronik** sebagaimana disebutkan pada poin 5 butir b, wajib memenuhi ketentuan sebagai berikut:
11. Especially for the Shareholders of the Company in collective custody, they are required to bring KTUR and show it to the BAE officer before entering the Meeting room.
  12. Members of the Board of Directors, the Board of Commissioners and employees of the Company can act as person of authority of Shareholders at the Meeting, but their votes at the Meeting will not be included in the voting.
  13. For Shareholders who are legal entities such as limited liability companies, union, foundations, or pension funds are required to bring a copy of the Articles of Association and its amendments, ratification/approval letter from competent authority, and the latest deed of appointment of Board of Directors and Board of Commissioners who served at the Meeting.
  14. The original Power of Attorney, accompanied by a photocopy of the ID card or other identification of the authorizer, shall be sent to the BAE, at his office address: Hayam Wuruk St. No. 28, RT.14/RW.1, Kebon Kelapa, Gambir, Central Jakarta City, Jakarta 10120, Tel. (021) 3508077, Fax. (021) 3508078, email: [corporatesecretary@datindo.com](mailto:corporatesecretary@datindo.com) (“BAE Office”), no later than 3 (three) working days before the Meeting is held, i.e. **Monday, June 19<sup>th</sup>, 2023**, at the latest **16.00** Western Indonesian Time.
  15. The proxies will only be allowed to attend the Meeting after being declared valid as the proxies of the Shareholders who are registered as Eligible Shareholders.
  16. Shareholders who will **attend the Meeting electronically** as mentioned in point 5 item b, must meet the following conditions:



- a. Bagi Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:
  - i. Pemegang Saham yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 6 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat ditutup oleh Perseroan.
  - ii. Pemegang Saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat pada aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 6 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat ditutup oleh Perseroan.
  - iii. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi Pemegang Saham belum memberikan pilihan suara minimal 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 6, maka Penerima Kuasa yang mewakili Pemegang Saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi ditutup oleh Perseroan.
  - iv. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa/partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 6, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan
- a. Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to the following:
  - i. Shareholders who have not provided a declaration of presence or power of attorney in the eASY.KSEI application by the deadline in point 6 and wish to attend the Meeting electronically are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the registration period for the Meeting is closed by the Company.
  - ii. Shareholders who have submitted a declaration of attendance but have not cast their votes for at least 1 (one) Meeting agenda on the eASY.KSEI application until the deadline in point 6 and wish to attend the Meeting electronically are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the implementation of the Meeting until the registration period of the Meeting is closed by the Company.
  - iii. Shareholders who have given power of attorney to the proxies provided by the Company (*Independent Representative*) or *Individual Representatives* but the Shareholders have not cast a vote of at least 1 (one) Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline in point 6, the proxies representing the Shareholders are required to register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the registration period is closed by the Company.
  - iv. Shareholders who have given power of attorney to their proxies/participant/*Intermediary* (Custodian Bank or Securities Company) and have cast their vote in the eASY.KSEI application up to the time limit in point 6, the representative of the proxy who has been registered in the eASY.KSEI





- registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang Saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruhnya mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 6, maka Pemegang Saham dan/atau Kuasanya tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i - iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan Pemegang Saham dan/atau Kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.
- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik:
- i. Pemegang Saham dan/atau Kuasanya memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh Pemegang Saham dan/atau Kuasanya dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom "Electronic Opinions" yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian
- application must register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting until the registration period is closed by the Company.
- v. Shareholders who have declared attendance or given power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have given a minimum vote for 1 (one) or all of the Meeting agenda in the eASY.KSEI application no later than the maximum limit time in point 6, the Shareholders or their Proxies do not need to register attendance electronically in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting. Share ownership will be automatically calculated as the quorum of attendance and the votes that have been cast will be automatically considered in the voting of the Meeting.
- vi. Any delay or failure in the electronic registration process as referred to in numbers i-iv for any reason will result in the Shareholders and/or their Proxies being unable to attend the electronic Meeting, and their share ownership is not counted as a quorum for attendance at the Meeting.
- b. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically:
- i. Shareholders and/or their Proxies have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions at each discussion session per meeting agenda. Questions and/or opinions per meeting agenda can be submitted in writing by the Shareholders or proxies by using the chat feature in the "Electronic Opinions" column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Giving questions and/or



- pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom "General Meeting Flow Text" adalah "Discussion started for agenda item no. [ ]".
- ii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat Pemegang Sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama Pemegang Saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.
- c. Proses Pemungutan Suara/*Voting*:
- i. Proses Pemungutan Suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
  - ii. Pemegang Saham yang hadir sendiri dan/atau diwakilkan Kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 16 huruf a angka i - iii, maka Pemegang Saham dan/atau Kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [ ] has started" pada kolom "General Meeting Flow Text". Apabila pemegang saham dan/atau Kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom "General Meeting Flow Text" berubah menjadi "Voting for agenda item no [ ] has ended", maka akan dianggap memberikan suara
- opinions can be done as long as the status of the Meeting in the "General Meeting Flow Text" column is "Discussion started for agenda item no. [ ]".
- ii. For the proxies who attend electronically and will submit questions and/or opinions of their Shareholders during the discussion session per agenda of the Meeting, they are required to write down the names of the Shareholders and the size of their share ownership followed by related questions or opinions.
- c. Voting Process:
- i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application on the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting sub menu.
  - ii. Shareholders who are present alone and/or represented by their Proxies but have not cast their votes in the agenda of the Meeting as referred to in point 11 letter a number i - iii, the Shareholders and/or their Proxies can submit their vote during the voting period via the E-screen. The Meeting Hall in the eASY.KSEI application was opened by the Company. When the electronic voting period Meeting agenda begins, the system automatically runs the voting time by counting down a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status of "Voting for agenda item no [ ] has started" will be seen in the 'General Meeting Flow Text' column. If the Shareholders and/or their Proxies do not vote for a particular Meeting agenda until the status of the Meeting as shown in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no [ ] has ended", it will be considered as voting Abstain for the agenda of the Meeting concerned.



- Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
- iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan akan menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 2 (dua) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat.
- d. Menyaksikan Tayangan Rapat pada Tayangan RUPS:
- i. Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 6 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).
  - ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 16 huruf a angka i - v.
  - iii. Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 16 huruf a angka i - v, maka kehadiran Pemegang Saham

- iii. *Voting time* during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. The Company may determine the time policy for direct voting electronically per agenda of the Meeting (with a maximum time of 2 (two) minutes per agenda of the Meeting) and this will be stated in the Rules of Conduct for the Meeting.

- d. Watching the Meeting Impressions at the GMS Impressions:

- i. Shareholders and/or their Proxies who have been registered in the eASY.KSEI application at the latest until the deadline in point 9 can witness the ongoing Meeting through the Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu, the GMS Impressions submenu located at the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

- ii. The GMS broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders and/or their Proxies who do not have the opportunity to witness the implementation of the Meeting through the GMS Impressions are still considered valid to be present electronically and share ownership and voting choices are considered at the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI application as stipulated in point 11 letter a number i - v.

- iii. Shareholders and/or their Proxies who only witness the implementation of the Meeting through the GMS Impressions but are not registered are present electronically on the eASY.KSEI application in accordance with the



dan/atau Kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.

- iv. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham dan/atau Kuasanya disarankan menggunakan peramban (browser) Mozilla Firefox.

18. Materi mata acara Rapat serta dokumen lain yang terkait dengan pelaksanaan Rapat telah tersedia dan dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan (<https://www.cgv.id/>) sejak tanggal pemanggilan ini sampai dengan penyelenggaraan Rapat. Perseroan tidak menyediakan materi Rapat dan Laporan Tahunan dalam bentuk *hardcopy* pada saat Rapat.

19. Penjelasan mengenai setiap Agenda Rapat yang akan dibahas dalam Rapat tersedia pada situs web Perseroan yaitu (<https://www.cgv.id/>).

20. Untuk menjamin kelancaran dan tertibnya Rapat, Para Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang sah yang hadir secara fisik, diminta dengan hormat untuk hadir di tempat Rapat 30 menit atau 15 menit secara online di eASY.KSEI sebelum Rapat dimulai.

21. **Demi alasan kesehatan seluruh pihak, Perseroan tidak akan menyediakan makan, minum dan tanda terima kasih dan/atau *Souvenir* kepada Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang menghadiri Rapat.**

provisions in point 11 letter a number i - v, then the presence of the shareholder or proxies is considered invalid and will not included in the calculation of the meeting attendance quorum.

- iv. To get the best experience in using the eASY.KSEI application and/or GMS Impressions, Shareholders and/or their Proxies are advised to use the Mozilla Firefox browser.

18. The Materials on the agenda of the Meeting and other documents related to the implementation of the Meeting are available and can be accessed and downloaded through the Company's website (<https://www.cgv.id/>) from the date of this invitation until the Meeting is held. The Company does not provide material for the Meeting and Annual Report in *hardcopy* at the time of the Meeting.

19. An explanation of each Meeting Agenda to be discussed in the Meeting is available on the Company's website (<https://www.cgv.id/>).

20. To ease the arrangement and for order of the Meeting, the Shareholders and/or their Proxies are requested to be presented at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting started or 15 minutes online at eASY.KSEI before the Meeting starts.

21. **For reasons of health of all parties, the Company will not provide food, drink, and a token of gratitude and/or souvenirs to the Shareholders and/or their Proxies of Shareholders who attend the Meeting.**

Jakarta, 31 Mei/*May*, 2023  
**PT Graha Layar Prima Tbk**  
Direksi/Board of Directors